

平成 2 1 年 3 月

独立行政法人水産大学校

契約職員（事務補助）の募集について

本校では、次のとおり契約職員の募集を行います。

詳細については「下関公共職業安定所（ハローワーク）」に求人情報を出していますので、確認の上、ハローワークを通じてご応募下さい。

募集内容	契約職員（事務補助） 1名
業務内容	図書等の貸出業務、購入図書・雑誌等の蔵書手続き、蔵書の整理、館内清掃等
資格等	無し
雇用期間	平成 2 1 年 4 月上旬～平成 2 1 年 9 月 3 0 日（更新可）
勤務形態	5 日 / 週、5 時間勤務 0 8 : 3 0 ~ 1 4 : 3 0（休憩時間 1 時間）
休日	土曜、日曜、祝日及び年末年始
面接日	平成 2 1 年 4 月 6 日（月）1 0 時 3 0 分～ 必要書類：履歴書（写真貼付）、ハローワークの紹介状